

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2017

ст-ца Новопокровская

№ 107

4. Постановление вступает в силу со дня его официального
обнародования.

Глава муниципального образования
Новопокровский район

А.Н. Сотников



Об утверждении Порядка участия представителей
муниципального образования Новопокровский район в
органах управления автономных некоммерческих
организаций

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О
коммерческих организациях», постановлением Правительства Российской
Федерации от 27.01.2012 № 33 «Об участии представителей Российской
Федерации в органах управления автономной некоммерческой организации»,
Приказом Минэкономразвития России от 18.05.2012 № 294 «Об утверждении
формы отчета представителей Российской Федерации в органах управления
автономной некоммерческой организации и методических указаний по ее
заполнению», администрация муниципального образования Новопокровский
район постановляет:

1. Утвердить:

- 1) порядок участия представителей муниципального образования
Новопокровский район в органах управления автономных некоммерческих
организаций (приложение № 1);
- 2) форму отчета представителей муниципального образования
Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой
организации (приложение № 2);
- 3) типовую форму договора о представлении интересов
муниципального образования Новопокровский район в органе управления
автономной некоммерческой организации (приложение № 3).

2. Определить ответственным структурным подразделением
администрации муниципального образования Новопокровский район и
возложить управление в соответствующей сфере деятельности на отдел по
социальным вопросам.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на
первого заместителя главы муниципального образования О.В. Варавину.

Юр. орг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Новопокровский район

от 06.03.2017 № 107

ПОРЯДОК

участия представителей муниципального образования
Новопокровский район в органах управления автономных некоммерческих
организаций

1. Настоящий Порядок определяет правила участия представителей
муниципального образования Новопокровский район в органах управления
автономной некоммерческой организации, учредителем которой является
муниципальное образование в соответствии с Федеральным законом «О
коммерческих организациях».

2. Представителями интересов муниципального образования могут
быть:

1) выборные должностные лица органов местного самоуправления
муниципального образования Новопокровский район, действующие в
соответствии с настоящим Порядком;

2) лица, замещающие должности муниципальной службы
муниципального образования Новопокровский район, действующие в
соответствии с настоящим Порядком;

3) иные лица, действующие в соответствии с договором о
предоставлении интересов муниципального образования Новопокровский
район в органе управления автономной некоммерческой организации и
настоящим Порядком.

Представители интересов муниципального образования
Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой
организации назначаются постановлением администрации муниципального
образования Новопокровский район, по представлению структурного
подразделения администрации, на который возложено управление в
соответствующей сфере деятельности.

3. Представителями интересов муниципального образования
Новопокровский район осуществляют свою деятельность на безвозмездной
основе в соответствии с настоящим Порядком.

4. Представители интересов муниципального образования
Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой

организации (далее - представители муниципального образования) вправе
инициировать обсуждение в органах местного самоуправления
муниципального образования Новопокровский район вопросы, выносимые
на заседание органа управления, с приглашением других специалистов
муниципального образования Новопокровский район, а также иных членов
органа управления автономной некоммерческой организации, и получать
необходимую информацию.

5. Представители муниципального образования Новопокровский
район в рамках участия в органе управления автономной некоммерческой
организации обязаны:

- в двухнедельный срок со дня назначения представителем
муниципального образования Новопокровский район заключить с органом
местного самоуправления договор о представлении интересов
муниципального образования Новопокровский район в органе управления
автономной некоммерческой организации (для лиц, указанных в подпункте 3
пункта 2 настоящего постановления);

- осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно;
- участвовать в работе органов управления автономной
некоммерческой организации, в которые они назначались, лично;

- голосовать по вопросам, вносимым на заседания органов
управления автономной некоммерческой организации, на основании
письменных поручений органа местного самоуправления;

- представлять в администрацию муниципального образования
Новопокровский район всю необходимую информацию и предложения по
вопросам, относящимся к компетенции органов управления автономной
некоммерческой организации по их требованию;

- представлять в администрацию муниципального образования
Новопокровский район отчет, в том числе в электронной форме, о своей
деятельности в органе управления автономной некоммерческой организации
ежегодно, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

6. Представители муниципального образования Новопокровский
район в рамках участия в органе управления автономной некоммерческой
организации не вправе:

- получать вознаграждение за участие в работе органа управления
автономной некоммерческой организации;

- делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе
замещающим их по месту основной работы;

- состоять в трудовых отношениях с автономной некоммерческой
организацией;

- разглашать ставшую известной им информацию, составляющую
коммерческую тайну;

- использовать свое положение и полученную информацию о
деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах,
а также в интересах третьих лиц.

7. Полномочия представителя муниципального образования Новопокровский район прекращаются:

- на основании письменного заявления представителя муниципального образования Новопокровский район об освобождении от исполнения полномочий;
- по истечении срока действия договора о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой организации;
- в связи с решением о замене представителя муниципального образования Новопокровский район;
- в случае прекращения полномочий выборного должностного лица, если представитель муниципального образования является выборным должностным лицом муниципального образования
- при увольнении представителя муниципального образования Новопокровский район с занимаемой им должности муниципальной службы;
- нарушения условий договора;
- совершения действия (бездействия), повлекшего причинение ущерба муниципальному образованию и (или) автономной некоммерческой организации;
- в случае ликвидации автономной некоммерческой организации.

Прекращение полномочий представителя муниципального образования Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой организации производится на основании распорядительного акта органа, осуществлявшего назначение представителя муниципального образования Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой организации.

Первый заместитель главы
муниципального образования

О.В. Варавина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Новопокровский район
от 06.03.2017 № 102

Раздел 3. Деятельность представителя муниципального образования в
оргane управления автономной некоммерческой организации за отчетный
период

Доходы автономной некоммерческой организации за последний отчетный год	
Расходы автономной некоммерческой организации за последний отчетный год	

Дата проведения заседания органа управления	Вопросы повестки дня заседания органа управления	Позиция представителя муниципального образования Новопокровский район	Указания, полученные от администрации муниципального образования Новопокровский район	Результат голосования

Раздел 4. Взаимодействие представителя муниципального образования
Новопокровский район в оргane управления автономной некоммерческой
организации с администрацией муниципального образования
Новопокровский район, автономной некоммерческой организацией за
отчетный период

Действие администрации муниципального образования Новопокровский район	Действие, бездействие, отказ представителя муниципального образования Новопокровский район
Действие представителя муниципального образования Новопокровский район	Действие, бездействие, отказ администрации муниципального образования Новопокровский район
Действие представителя муниципального образования Новопокровский район	Действие, бездействие, отказ автономной некоммерческой организации

ФОРМА
отчета представителей муниципального образования Новопокровский район
в оргane управления автономной некоммерческой организации

Раздел 1. Общие сведения

Наименование автономной некоммерческой организации	
Юридический адрес автономной некоммерческой организации	
Наименование органа управления автономной некоммерческой организации	
Отчет за период с _____ по _____	
Ф.И.О. представителя муниципального образования Новопокровский район в оргane управления автономной некоммерческой организации	
Реквизиты распорядительного акта о назначении представителя администрации муниципального образования Новопокровский район в оргane управления автономной некоммерческой организации (номер и дата)	
Реквизиты договора о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в оргane управления автономной некоммерческой организации (номер и дата)	

Раздел 2. Сведения о хозяйственной деятельности автономной
некоммерческой организации за последний отчетный год

Заполнение отчета осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по заполнению формы отчета представителей Российской Федерации в органах управления автономной некоммерческой организации, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 18 мая 2012 года № 294.

Первый заместитель главы
муниципального образования

О.В. Варавина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Новопокровский район
от 06.03.2017 № 107

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА

о предоставлении интересов муниципального образования Крымский
район в органе управления автономной некоммерческой организации

ст-ца Новопокровская " " 20 г.

Администрация муниципального образования Новопокровский район,
именуемый в дальнейшем "Доверитель", в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

именуемый в дальнейшем "Поверенный", с другой стороны, совместно
именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя
обязательства от имени Доверителя представлять интересы муниципального
образования в _____

(наименование органа управления некоммерческой организацией)

именуемой в дальнейшем "Организация".

1.2. Поверенный представляет интересы муниципального образования,
руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации,
муниципальными правовыми актами, учредительными документами
Организации и настоящим Договором.

2. Обязанности Поверенного

2.1. Поверенный имеет право:

- инициировать проведение Доверителем обсуждение вопросов,
вносимых на рассмотрение органа управления Организации, с
приглашением других представителей муниципального образования в органе
управления Организации;

- получать информацию, необходимую для выполнения возложенных
на Поверенного полномочий.

2.2. Поверенный обязуется:

- осуществлять свои права и обязанности добросовестно и разумно;
- принимать личное участие в работе органа управления Организации;

- голосовать по вопросам, выносимым на рассмотрение органа
управления Организации, руководствуясь, в том числе, поручениями главы
муниципального образования;

- ежегодно, не позднее 1 мая, представлять Доверителю отчет (в
электронной форме) о своей деятельности в органе управления Организации.

2.3. Поверенный не вправе:

- получать вознаграждение за участие в работе органа управления
Организации;

- состоять в трудовых отношениях с Организацией;

- делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе,
замещающим его по месту основной работы;

- использовать свое положение и полученную информацию о
деятельности Организации в личных интересах, а также в интересах третьих
лиц.

2.4. Поверенный осуществляет выполнение возложенных на него
обязанностей по настоящему Договору безвозмездно.

3. Права и обязанности доверителя

3.1. Доверитель имеет право:

- давать Поверенному поручения относительно голосования по
вопросам, выносимым на рассмотрение органа управления Организации;

- запрашивать и получать информацию об участии Поверенного в
работе органа управления Организации;

- проводить по своей инициативе обсуждение вопросов, выносимых на
рассмотрение органа управления Организации с приглашением других
представителей муниципального образования в органе управления
Организации.

3.2. Доверитель обязуется:

- направлять Поверенному информацию, необходимую для
осуществления им своих прав и выполнения возложенных на него
обязанностей.

4. Ответственность сторон

4.1. Поверенный несет ответственность за неисполнение или
ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с
законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Материальный ущерб, причиненный неправомерными действиями
Поверенного, подлежит возмещению в соответствии с нормами
гражданского законодательства.

4.2. Поверенный не несет ответственность за негативные последствия
решений, за которые он голосовал, если голосование осуществлялось им в
соответствии с письменными указаниями, полученными от Доверителя.

5. Вступление в силу и прекращение договора

5.1. Договор вступает в силу с _____.

5.2. Договор прекращается в случае издания администрацией
муниципального образования Новопокровский район постановления о

прекращении полномочий представителя муниципального образования по основаниям, установленным

Порядком участия представителей муниципального образования муниципального образования Новопокровский район в органах управления некоммерческих организаций.

Доверитель

Юридический адрес:

Поверенный

Адрес места жительства:

Банковские реквизиты:

Паспортные данные:

" " 20 ____ г.
подпись ФИО

" " 20 ____ г.
подпись ФИО

Первый заместитель главы
муниципального образования

О.В. Варавина